

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre 2021

Arquitecta Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Servio David Pérez Arroyo</u>	CUI:	<u>1961 51570 0113</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-1743-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1003-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>3234668-9</u>
Número de Factura:	<u>1806584284</u>	Serie:	<u>22C33639</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre 2021.</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 35,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>Del 16/09/2021 al 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural</u>		

Objetivos del Contrato:

"El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se obtuvieron nuevas ideas de comunicación en cuanto a temas de actualidad que competen al Viceministerio.
- Se logró una mejor manera de trasladar al lector información extensa, resumiendo información apoyada de manera visual.
- Se alcanzó ordenar visualmente los procesos y rutas de trabajo de los centros arqueológicos y museos que administra la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Se obtuvo la exposición correcta, de obras de arte y piezas arqueológicas según la clasificación de estas, tomando en cuenta espacios de seguridad y tránsito.
- La creación de perfiles gráficos facilitó la aplicación en las distintas técnicas de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Se generaron imágenes tridimensionales y adición en las diferentes unidades a cargo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, que facilitan su visualización de manera innovadora y diferente.
- Producir y crear artes diferentes unidades de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural facilita de manera visual una mejor comunicación.

Servio David Pérez Arroyo
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Arquitecta Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital
Directora General
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre 2021

Arquitecta Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Servio David Pérez Arroyo</u>	CUI:	<u>1961 51570 0113</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-1743-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1003-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>3234668-9</u>
Número de Factura:	<u>1806584284</u>	Serie:	<u>22C33639</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre 2021.</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 35,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>Del 16/09/2021 al 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

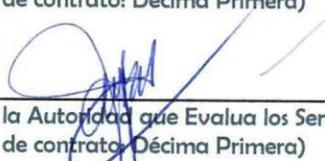
Desarrollo Ordenado de las actividades realizadas durante el periodo comprendido:

- Apoyar en el monitoreo de todos los medios de comunicación y seguimiento a temas mediáticos que involucran a dicho Viceministerio.
- Apoyar en el diseño y elaboración de infografías de los proyectos que desarrolló la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyar en la diagramación y visualización de los procesos y rutas de trabajo de los centros arqueológicos y museos que administra la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyar en el diseño y creación de espacios útiles para la exposición de obras de arte y piezas
- Apoyar en la creación de perfiles gráficos útiles en las distintas técnicas de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyar en la creación de imágenes tridimensionales y adición en las diferentes unidades a cargo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyar en la gestión de la producción de las artes así como su creación de forma que fue eficiente de las diferentes unidades de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

Servio David Pérez Arroyo
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Arquitecta Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital
Directora General
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre 2021

Arquitecta Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Servio David Pérez Arroyo</u>	CUI:	<u>1961 51570 0113</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-1743-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1003-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>3234668-9</u>
Número de Factura:	<u>1806584284</u>	Serie:	<u>22C33639</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre 2021.</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 35,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>Del 16/09/2021 al 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en el monitoreo de todos los medios de comunicación y seguimiento a temas mediáticos que involucran a dicho Viceministerio.
- b) Apoyé en el diseño y elaboración de infografías de los proyectos que desarrolló la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- c) Apoyé en la diagramación y visualización de los procesos y rutas de trabajo de los centros arqueológicos y museos que administra la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- d) Apoyé en el diseño y creación de espacios útiles para la exposición de obras de arte y piezas arqueológicas según la clasificación de estas.
- e) Apoyé en la creación de perfiles gráficos útiles en las distintas técnicas de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- f) Apoyé en la creación de imágenes tridimensionales y adición en las diferentes unidades a cargo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- g) Apoyé en la gestión de la producción de las artes así como su creación de forma que fue eficiente de las diferentes unidades de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

Servio David Pérez Arroyo
Nombre Completo del Contratista

[Firma]
Firma de Contratista

Arquitecta Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

[Firma]
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Directora General
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural